COPIA

COMUNE DI ROCCA SAN CASCIANO

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 75 DEL 24 Ottobre 2019

OGGETTO: PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE 2019-2021 - MODIFICA

Il giorno 24/10/2019 alle ore 8:30 nella apposita sala delle adunanze del Comune, si è riunita la Giunta Comunale, previa partecipazione ai Sigg.ri:

1)	LOTTI PIER LUIGI	Sindaco
2)	GIORGINI LUCIANO	Assessore (Vice Sindaco)
3)	PENNI FABIO	Assessore

Risultano assenti, al momento dell'adozione della presente deliberazione:

Partecipa il Segretario Comunale Dott. ROMANO ROBERTO, il quale provvede alla redazione del presente verbale.
Riscontrata la validità della seduta, il Sig. LOTTI PIER LUIGI assume la Presidenza, dichiara aperta la seduta ed invita la Giunta a deliberare sull'argomento di cui all'oggetto sopra indicato.

LA GIUNTA COMUNALE

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta Comunale n. 60 del 15.09.2018 avente ad oggetto *"Approvazione del Piano Triennale dei fabbisogni di personale 2019-2021"*, con la quale è stata approvata la programmazione di reclutamento del personale a tempo indeterminato o determinato relativamente al triennio di riferimento

RICHIAMATA la successiva deliberazione di Giunta Comunale n. 90 del 22.12.2018 avente ad oggetto *"Piano Triennale dei fabbisogni di personale 2019-2021 - Modifica"*, la quale ha previsto la sotto riportata programmazione:

Anno 2019:
- Assunzione a tempo pieno ed indeterminato di un profilo professionale di *Funzionario contabile – cat. D - Area Gestione risorse umane e finanziarie:*
  Procedura di reclutamento mediante preventivo esperimento della mobilità volontaria ex art. 30 D.Lgs. 165/2001 e successivo accesso alle graduatorie esistenti. In caso di esito negativo delle predette procedure si bandirà un concorso pubblico;
- Assunzione a tempo pieno ed indeterminato di un profilo professionale di *Istruttore direttivo tecnico – cat. D – Area Tecnica:*
  Procedura di reclutamento mediante preventivo esperimento della mobilità volontaria ex art. 30 D.Lgs. 165/2001 e successivo accesso alle graduatorie esistenti. In caso di esito negativo delle predette procedure si bandirà un concorso pubblico;
- Assunzione a tempo indeterminato e parziale di un profilo professionale di *operaio specializzato – operatore di macchine complesse – magazziniere/terminalista – cat. B3 - Area Tecnica;*
- Assunzione a tempo determinato e parziale ai sensi dell'art. 1 comma 557 L. 311/2004 dei sotto riportati profili professionali:
  - profilo professionale "Istruttore direttivo amministrativo contabile" (massimo n. 12 ore settimanali);
  - profilo professionale "Collaboratore" (massimo n. 6 ore settimanali per un massimo di n. 6 mesi);

Anno 2020: *negativo;*
Anno 2021: *negativo;*

ATTESA la necessità, alla luce di sopravvenute esigenze dell'Ente, di aggiornare la programmazione per il triennio 2019-2021 e modificare contestualmente la dotazione organica vigente di cui all'allegato A) delle sopra citate deliberazioni di Giunta Comunale, in particolare :
- eliminazione dalla programmazione anno 2019 della previsione dell'assunzione a tempo indeterminato e parziale di un profilo professionale di *operaio specializzato – operatore di macchine complesse – magazziniere/terminalista – cat. B3 - Area Tecnica,* in quanto già perfezionatasi con la sottoscrizione nell'anno in corso del contratto di lavoro del candidato collocatosi in prima posizione in graduatoria;
- inserimento nella programmazione anno 2019 della previsione di modifica del rapporto di lavoro a tempo parziale ed indeterminato del profilo professionale di *operaio specializzato – operatore di macchine complesse – magazziniere/terminalista – cat. B3 - Area Tecnica:*

incremento orario di lavoro da 30 a 33 ore settimanali;
- eliminazione dalla programmazione anno 2019 della previsione dell'assunzione a tempo pieno ed indeterminato di un profilo professionale di *Istruttore direttivo tecnico – cat. D – Area Tecnica:*
- eliminazione dalla programmazione anno 2019 ed inserimento nella programmazione 2020 della previsione dell'assunzione a tempo pieno ed indeterminato di un profilo professionale di *Funzionario contabile – cat. D - Area Gestione risorse umane e finanziarie:*
- inserimento nella programmazione anno 2019 della previsione di assunzione a tempo pieno ed indeterminato di un profilo professionale di *Istruttore tecnico – cat. C – Area Tecnica:*
- conferma nella programmazione anno 2019 della previsione dell'assunzione a tempo determinato e parziale ai sensi dell'art. 1 comma 557 L. 311/2004 dei sotto riportati profili professionali:
  - profilo professionale "Istruttore direttivo amministrativo contabile" (massimo n. 12 ore settimanali);
  - profilo professionale "Collaboratore" (massimo n. 6 ore settimanali per un massimo di n. 6 mesi);
- eliminazione dalla dotazione organica del profilo professionale *Istruttore direttivo tecnico – cat. D – Area Tecnica;*
- inserimento nella dotazione organica del profilo professionale *Istruttore tecnico – cat. C – Area Tecnica:;*

CONSIDERATO la dotazione organica dell'Ente, intesa come spesa potenziale massima imposta dal vincolo esterno di cui all'art. 1, comma 562, della L. n. 296/2006 e s.m.i., è pari a € 443.659,57, comunque superiore alla spesa complessiva del personale dipendente dell'Ente prevista per l'anno 2019;

VERIFICATO il permanere di tutti i presupposti normativi per procedere ad assunzione di personale, della cui sussistenza è stato già dato nelle precedenti deliberazioni di Giunta Comunale n. 60/2018 e n. 90/2018, alle quale il presente atto rinvia;

RITENUTO pertanto di modificare con il presente atto il Piano Triennale dei fabbisogni di personale 2019-2021, già approvato e modificato con deliberazioni di Giunta Comunale n. 60/2018 e n. 90/2018, come sotto riportato:

Anno 2019:

- Assunzione a tempo pieno ed indeterminato di un profilo professionale di *Istruttore tecnico – cat. C – Area Tecnica:*

- Modifica rapporto di lavoro a tempo parziale ed indeterminato del profilo professionale di *operaio specializzato – operatore di macchine complesse – magazziniere/terminalista – cat. B3 - Area Tecnica:* incremento orario di lavoro da 30 a 33 ore settimanali;

- Assunzione a tempo determinato e parziale ai sensi dell'art. 1 comma 557 L. 311/2004 dei sotto riportati profili professionali:
  - profilo professionale "Istruttore direttivo amministrativo contabile" (massimo n. 12 ore settimanali);
  - profilo professionale "Collaboratore" (massimo n. 6 ore settimanali per un massimo di n. 6 mesi);

Anno 2020:

- Assunzione a tempo pieno ed indeterminato di un profilo professionale di Funzionario

contabile – cat. D - Area Gestione risorse umane e finanziarie:

Anno 2021: negativo;

RICHIAMATO altresì il C.C.N.L. vigente,

VISTO il parere favorevole espresso sulla presente deliberazione dal Revisori dei conti ai sensi dell'art. 19, comma 8 della L. n. 448/2001;

RILEVATO che del contenuto del presente provvedimento è stata fornita la prescritta informazione alle Organizzazioni sindacali, ai sensi dell'art. 6, comma 1, del D. Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.;

Visti i pareri in ordine alla regolarità tecnica e contabile, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del TUEL approvato con D. Lgs. n. 267/2000;

Con voti favorevoli unanimi, espressi dagli aventi diritto nei modi di legge,

DELIBERA

1) Di modificare con il presente atto il Piano Triennale dei fabbisogni di personale 2019-2021, già approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 60 del 15.09.2018 avente ad oggetto *"Approvazione del Piano Triennale dei fabbisogni di personale 2019-2021"*, successivamente modificata con deliberazione di Giunta Comunale n. 90 del 22.12.2018 avente ad oggetto *"Piano Triennale dei fabbisogni di personale 2019-2021 - Modifica"*, come sotto riportato:

Anno 2019:

- Assunzione a tempo pieno ed indeterminato di un profilo professionale di *Istruttore tecnico – cat. C – Area Tecnica:*

- Modifica rapporto di lavoro a tempo parziale ed indeterminato del profilo professionale di *operaio specializzato – operatore di macchine complesse – magazziniere/terminalista – cat. B3 - Area Tecnica:* incremento orario di lavoro da 30 a 33 ore settimanali;

- Assunzione a tempo determinato e parziale ai sensi dell'art. 1 comma 557 L. 311/2004 dei sotto riportati profili professionali:
  - profilo professionale "Istruttore direttivo amministrativo contabile" (massimo n. 12 ore settimanali);
  - profilo professionale "Collaboratore" (massimo n. 6 ore settimanali per un massimo di n. 6 mesi);

Anno 2020:

- Assunzione a tempo pieno ed indeterminato di un profilo professionale di Funzionario contabile – cat. D - Area Gestione risorse umane e finanziarie:

Anno 2021: negativo;

2) Di modificare la dotazione organica, già approvata con la richiamata precedente

deliberazione di Giunta Comunale n. 90,/2018 con eliminazione del profilo professionale *Istruttore direttivo tecnico – cat. D – Area Tecnica* e contestuale inserimento nella dotazione organica del profilo professionale *Istruttore tecnico – cat. C – Area Tecnica:;*

3) Di dare atto che la dotazione organica dell'Ente, intesa come spesa potenziale massima imposta dal vincolo esterno di cui all'art. 1, comma 562, della L. n. 296/2006 e s.m.i., è pari a € 443.659,57, comunque superiore alla spesa complessiva del personale dipendente dell'Ente prevista per l'anno 2019;

4) Di dare atto del permanere di tutti i presupposti normativi per procedere ad assunzione di personale, della cui sussistenza è stato già dato nelle precedenti deliberazioni di Giunta Comunale n. 60/2018 e n. 90/2018, alle quali il presente atto rinvia;

5) Di pubblicare il presente piano triennale dei fabbisogni in "Amministrazione trasparente", nell'ambito degli "Obblighi di pubblicazione concernenti la dotazione organica ed il costo del personale con rapporto di lavoro a tempo indeterminato" di cui all'art. 16 del D. Lgs. n. 33/2013 e s.m.i.;

6) Di trasmettere la presente modifica al piano triennale dei fabbisogni alla Ragioneria Generale dello Stato tramite l'applicativo "PIANO DEI FABBISOGNI" presente in SICO, ai sensi dell'art. 6-ter del D. Lgs. n. 165/2001, come introdotto dal D. Lgs. n. 75/2017, secondo le istruzioni previste nella circolare RGS n. 18/2018;

7) Di dichiarare, con separata e unanime votazione favorevole palesemente espressa, il presente atto immediatamente eseguibile ex articolo 134, comma 3, D.Lgs 267/2000.

==========

Parere sulla regolarità tecnica del Segretario comunale, ex art. 49, comma 1, del TUEL approvato con D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

Favorevole

Il Segretario comunale
F.to Dott. Roberto Romano

Parere sulla regolarità contabile del Responsabile dell'Area Gestione risorse umane e finanziarie, ex art. 49, comma 1, del TUEL approvato con D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

Favorevole

Il Responsabile di Area
F.to Rag. Marina Frassineti

N.B. Il parere sfavorevole deve essere compiutamente motivato.

ALLEGATO A)

DOTAZIONE ORGANICA

La dotazione organica vigente prima del presente atto, anche per ciò che riguarda la presenza o la vacanza del profilo professionale previsto è la seguente:

Area Amministrativa	
Istruttore amministrativo contabile – cat. C	*profilo presente*
Istruttore amministrativo contabile – cat. C	*profilo presente*
Area Gestione risorse umane e finanziarie	
Istruttore direttivo amministrativo contabile – cat. D	*profilo presente*
Istruttore direttivo amministrativo contabile – cat. D	*profilo presente*
Istruttore amministrativo contabile – cat. C	*profilo vacante*
Area Tecnica	
Istruttore direttivo tecnico – cat. D	*profilo presente*
Istruttore direttivo tecnico – cat. D	*profilo vacante*
Collaboratore tecnico – cat. B3	*profilo presente*
Operaio specializzato-operatore di macchine complesse - magazziniere/terminalista – part-time – cat. B3	*profilo presente*

MODIFICHE APPORTATE
ALLA DOTAZIONE ORGANICA

Al fine di aggiornare la dotazione organica dell'Ente ai vincoli di bilancio in merito alle procedure di reclutamento si dispone altresì una ulteriore modifica alla stessa, come sotto riportato:

- Eliminazione del profilo professionale *Istruttore direttivo tecnico – cat. D – Area Tecnica;*

- Inserimento del profilo professionale *Istruttore tecnico – cat. C – Area Tecnica:;*

Titoli di studio: diploma di maturità rilasciato da Istituto Tecnico del settore tecnologico settore Costruzioni, Ambiente, Territorio o diploma di Istituto Tecnico Industriale;
Requisiti: patente di guida cat. B;

Comune di ROCCA SAN CASCIANO

Provincia di Forlì - Cesena
ORGANO DI REVISIONE

VERBALE N. 46 DEL 23 Ottobre 2019

OGGETTO: Parere su "Piano triennale dei fabbisogni di personale 2019 – 2021 – Modifica"

L'anno 2019, il giorno 23 del mese di Ottobre il sottoscritto Revisore Unico del Comune di Rocca San Casciano, Dott. Cesare CAMPACCI, ha preso in esame la documentazione presentata dagli Uffici Comunali per poter esprimere un parere in merito alla modifica del piano triennale dei fabbisogni di personale 2019 – 2021

Visti

- Legge n. 449/1997
- il D. Lgs n. 267/2000;
- il D. Lgs n. 165/2001;
- Legge n. 311/2004
- Legge n. 448/2001;
- Legge n. 296/2007;
- il D. Lgs n. 75/2017;

Rilevato che:

- le amministrazioni pubbliche sono tenute alla programmazione triennale del fabbisogno di personale;
- con delibera di G.C. n. 60 del 15/09/2018 è stata approvata la programmazione di reclutamento del personale a tempo indeterminato o determinato relativamente al triennio 2019-2021 provvedendo pertanto alla modifica della dotazione organica del personale;
- Con successiva delibera di G.C. n. 90 del 22/12/2018 sono state apportate modifiche al piano triennale dei fabbisogni di personale 2019 – 2021;
- il rapporto di incidenza delle spese di personale sulla spesa corrente rientra nei limiti di legge e più precisamente si rileva che la spesa potenziale massima imposta dal vincolo di cui all'art. 1 c. 562 L.296/2006 è superiore alla spesa complessiva del personale dipendente dell'Ente;
- sono stati considerati i fabbisogni di personale necessari per assolvere gli obblighi istituzionali dell'Ente;
- è stato tenuto conto degli attuali vincoli in materia di assunzioni e spesa del personale che prevedono per gli anni 2019-2021 la possibilità di assunzioni a tempo indeterminato nel limite di una spesa pari al 100% della spesa relativa al personale di ruolo cessato nell'anno precedente;
- l'Ente deve rispettare il vincolo in materia di contenimento della spesa di personale;
- il Comune di Rocca San Casciano non ha mai dichiarato il dissesto finanziario e che non emergono condizioni di squilibrio finanziario;
- l'organo di revisione deve accertare che i documenti di programmazione del fabbisogno del personale siano improntati al rispetto del principio di riduzione di spesa.

Preso atto che l'Ente ha la necessità, per l'anno 2019, di aggiornare la programmazione per il triennio 2019 – 2021 e modificare la dotazione organica attuale mediante

A- eliminazione dalla programmazione anno 2019 della previsione di

- assunzione operaio specializzato – operatore di macchine complesse – magazziniere/terminalista – cat. B3 – Area Tecnica;
- assunzione a tempo pieno ed indeterminato di un Istruttore direttivo tecnico – cat. D – Area Tecnica;
- assunzione a tempo pieno ed indeterminato di un Funzionario contabile – cat. D _Area Gestione risorse umane e finanziarie;

B- inserimento nella programmazione anno 2019 della previsione di

- modifica del rapporto di lavoro a tempo parziale ed indeterminato di operaio specializzato – operatore di macchine complesse - magazziniere/terminalista – cat. B3 – Area Tecnica aumentando le ore settimanali da 30 a 33;
- assunzione a tempo pieno ed indeterminato di Istruttore tecnico – cat. C. Area Tecnica;

C- conferma nella programmazione 2019 della previsione di assunzione a tempo determinato e parziale di

- Istruttore direttivo amministrativo contabile (massimo 12 ore settimanali);
- Collaboratore (massimo 6 ore settimanali per un periodo massimo di 6 mesi).

D- Inserimento nella programmazione anno 2020 della previsione di

- assunzione tempo pieno ed indeterminato di un Funzionario contabile – cat. D _Area Gestione risorse umane e finanziarie;

E- Per l'anno 2021 nessuna variazione.

Preso altresì atto che del contenuto del provvedimento è stata fornita la prescritta informativa alle Organizzazioni Sindacali, l'Organo di Revisione

- Esaminata la Proposta di deliberazione della Giunta Comunale inerente la pianificazione dei fabbisogni di personale per le annualità 2019 – 2021;
- Visti i pareri tecnici e contabili favorevoli espressi dal Responsabile del Servizio Affari Generali e dal responsabile del Servizio Finanziario;

esprime

PARERE FAVOREVOLE

all'adozione della delibera avente ad oggetto "Piano triennale dei fabbisogni di personale 2019 – 20121 - Modifica" con l'invito a pubblicare il piano triennale in "Amministrazione Trasparente" e di trasmetterlo alla Ragioneria Generale dello Stato

Rocca San Casciano, 23 Ottobre 2019

Il Revisore Unico dei Conti

Dott. Cesare Campacci

Il presente verbale viene letto e sottoscritto come segue:

Il Sindaco	Il Segretario Comunale
F.to LOTTI PIER LUIGI	F.to DOTT. ROMANO ROBERTO

REFERTO DI PUBBLICAZIONE
(Art. 124 del T.U.E.L. approvato con D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267)

Io sottoscritto Messo notificatore certifico che copia del presente verbale viene pubblicata il giorno 6 NOV 2019 all'Albo Pretorio sul sito istituzionale del Comune all'indirizzo: http://www.comune.roccasancasciano.fc.it ove rimarrà esposta per 15 giorni consecutivi.

Li, 6 NOV 2019

Il Messo notificatore
F.to CARLO BOMBARDI

CERTIFICAZIONE AI CAPI GRUPPO CONSILIARI
(Art. 125 del T.U.E.L. approvato con D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267)
La presente deliberazione viene trasmessa in data odierna, in elenco ai Capigruppo consiliari, ai sensi dell'art. 125 del . Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

Li, 6 NOV 2019

Il Segretario Comunale
F.to DOTT. ROMANO ROBERTO

Copia conforme all'originale, in carta libera, ad uso amministrativo

Li, 6 NOV 2019

Il Segretario Comunale
DOTT. ROMANO ROBERTO

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Si certifica che la suestesa deliberazione è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio del Comune, per cui la stessa è divenuta esecutiva ai sensi di legge.

Li, _____

Il Segretario Comunale
DOTT. ROMANO ROBERTO